МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Уссурийская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа»**

# П Р И К А З

12.01.2026 № 15

**Об организации отдыха детей в лагере с дневным пребыванием, организованном на базе образовательной организации**

В соответствии с пунктом 3.12 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», пунктом 1 приложения № 2, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», положением о лагере для отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время в КГОБУ Уссурийская КШ, в целях обеспечения отдыха детей и их оздоровления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь для отдыха с дневным пребыванием детей на базе КГОБУ Уссурийская КШ.
2. Установить следующий график смен и количество обучающихся в них:
   1 смена с 30.03 по 03.04.26 г., в количестве 30 человек от 10 до 15 лет и 20 человек старше 15 лет в течение 5 рабочих дней;
   2 смена с 27.05. по 17.06.26 г., в количестве 30 человек от 10 до 15 лет и 15 человек старше 15 лет в течение 15 рабочих дней;
   3 смена 17.08. по 28.08.26 г., в количестве 10 человек от 14 до 25 лет и 10 человек старше 15 лет в течение 10 рабочих дней;
   4 смена с 26.10. по 30.10.26 г., в количестве 30 человек от 10 до 15 лет и 20 человек старше 15 лет в течение 5 рабочих дней.
3. Установить режим работы лагеря дневного пребывания: понедельник – пятница, с 8.00 ч. до 17.00 ч.
4. Назначить начальником лагеря дневного пребывания Матвееву Татьяну Александровну.
5. Матвеевой Т.А., начальнику лагеря:

5.1. Предоставлять места в лагере дневного пребывания в первую очередь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из малообеспеченных семей, детям, чьи родители являются участниками СВО.
5.2. Подготовить документацию, проекты приказов к приемке лагеря дневного пребывания при образовательной организации.
5.3. Представить директору школы документы, требующиеся для получения разрешение на открытие лагеря, в Роспотребнадзор.
5.4. Осуществлять контроль за организацией питания и соблюдением санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи. Перед началом каждой смены работник пищеблока должен пройти обследования на наличие норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее чем за три календарных дня до дня выхода на работу.

5.5. Назначить воспитателями в лагерь с дневным пребыванием Пивоварову О.С., Лисину А.В., Шамрай Л.А., Щадную И.Г., Пан Е.В., Щуковскую С.Н., Жовниренко Ю.А., Орловскую Н.А., Алешкову Л.В., Максимову И.А., Мишину Е.Г., Алешкову Л.В., Трегубову К.И., Мубаракшину Д.П., Галицкую Е.А., Квитко О.А.
5.6. Начальнику лагеря, Матвеевой Т.А. составить график работы воспитателей в лагере с дневным пребыванием.
5.7. Ознакомить воспитателей с инструкциями, должностными обязанностями и обеспечить эффективный контроль за выполнением должностных обязанностей и исполнительской дисциплины педагогических работников.
5.8. Шаршиной Г.В., заместителю директора по ВР обеспечить своевременное прохождение медицинского осмотра сотрудниками лагеря дневного пребывания, не допускать к работе сотрудников, не имеющих медицинского допуска к работе, справки об отсутствии судимости.
5.9. Матвеевой Т.А. обеспечить соблюдение всеми работниками лагеря дневного пребывания требований охраны труда и техники безопасности. Своевременно информировать администрацию школы о случаях травматизма и чрезвычайных ситуациях в лагере дневного пребывания.
5.10. Разработать план работы лагеря дневного пребывания в срок до 01.03.2026г.
5.11. Сдать отчет по итогам работы лагеря дневного пребывания в течение 3 рабочих дней после окончания смены.
6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Шаршину Галину Валерьевну.

Директор КГОБУ Уссурийская КШ _____ Н.Е. Семенова

С Приказом ознакомлены:

| Должность | Подпись | ФИО |
|---|---|---|
| ЗДВР | | Г.В. Шаршина |
| Гл.бухгалтер | | И.Ю. Меньшикова |
| Воспитатель | | Т.А. Матвеева |
| Воспитатель | | О.С. Пивоварова |
| Воспитатель | | А.В. Лисина |
| Воспитатель | | Л.А. Шамрай |
| Учитель | | И.Г. Щадная |
| Воспитатель | | Е.Г. Мишина |
| Учитель | | С.Н. Щуковская |
| Учитель | | Ю.А. Жовниренко |
| Учитель | | Н.А. Орловская |
| Учитель | | Л.В. Алешкова |
| Учитель | | И.А. Максимова |
| Учитель | | Е.А. Галицкая |
| Учитель | | К.И. Трегубова |
| Учитель | | Д.П. Мубаракшина |
| Учитель | | О.А. Квитко |
| Воспитатель | | Е.В. Пан |

В дело № 01-05 за 2026 год

12.01.2026